附件5

2020年安徽省高等学校教师资格申请人

网上报名操作流程

一、网上报名时间

2020年7月8日-7月15日。

二、网上报名流程

**（一）注册**

申请人在首次登录本申报系统须注册账号，在“中国教师资格网（www.jszg.edu.cn）”开放期间，点击“教师资格认定申请人网报入口”实名注册个人账户。如您已有教育部统一身份认证平台账号，也可直接登录。个人有效身份证件号码为个人账号，一经注册不能修改。教师资格认定报名开始前，申请人应先完善个人信息、进行实名核验和下载《个人承诺书》。

**1.在“个人信息中心”完善信息**

（1）申请人登录成功后，对于注册后首次登陆的或个人信息没有完善的用户，须先完善个人身份信息，填写民族信息。

**（2）首次登陆之后，需通过实名核验，才可办理后续业务（此项业务自2020年4月开始）。**

申请人每日最多可进行三次实名核验，请勿随意重复点击。

在中国教师资格网使用已经注册的账号信息登录后，系统会提示：“您还未进行实名核验，需进入个人信息中心”完成实名核验，再办理业务！”。

**（3）“个人身份信息”。**可以修改个人身份信息、实名核验、修改密码、修改手机号码等。如需修改姓名，请在实名核验页面中修改。实名核验通过后，姓名方可修改成功，如实名核验未通过，则姓名不会修改成功。

（4）**“教师资格考试信息”。**本页面信息与申请安徽省高校教师资格人员无关。参加全国中小学教师资格考试且合格的申请人，可在该栏目查看本人的考试合格证明信息。

（5）**“普通话证书信息”。**申请人可在该栏目下新增和修改个人普通话信息。

①在“核验证书”类型下，输入证书编号等信息，点击“核验”按钮，系统将在国家普通话水平测试信息管理系统中核验普通话证书信息。

②如果核验不到普通话证书信息，请检查当前核验的信息是否与证书信息中的"姓名、身份证件号码、证书编号"一致。经上述步骤仍核验不到普通话证书信息，需按照提示上传对应的电子版证书（图片大小小于200KB，格式为JPG），供现场确认时人工核验。

（6）**“学历学籍信息”。**申请人可在该栏目下新增和修改个人学历学籍信息。

①在“核验学历”类型下，输入学历证书编号，点击“核验”按钮，系统将在全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心（学信网）信息管理系统中获取相关信息。

②如果核验不到学历信息，请检查当前核验的信息是否与学历证书信息中的"姓名、身份证件号码、证书编号"一致。经上述步骤仍核验不到证书信息，选择“无法核验的学历”类型，补全相关信息并上传对应的电子版证书（图片大小小于200KB，格式为JPG），供现场确认时人工核验。

③如所持有的学历为港澳台地区学历或者国外学历，无法进行学历核验，请选择核验类型为港澳台地区学历或国外留学学历，按照步骤2进行操作,上传《港澳台学历认证书》或《国外学历认证书》。

特别提示：持港澳台学历或国外学历的申请人提前在“教育部留学服务中心国(境）外学历学位认证申请系统” http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx）进行学历认证。

（7）**“学位证书信息”。**申请人可在该栏目下新增和修改个人学位证书信息。系统不核验学位信息，所有录入的学位信息核验状态均为“待核验”。需现场确认环节人工核验。

（8）**“教师资格证书信息”。**如果您是在2008年及以后认定的教师资格证书，在“教师资格证书信息”下将列出该证书的相关信息。

**（二）报名**

各高校通知本校申请人在网上报名时间内登陆“中国教师资格网”（www.jszg.edu.cn）进行报名，逾期不予补报。申请人在规定的网上报名时间内用本人的注册账号登录并报名。

1. 在业务平台页面下，选择“教师资格认定”业务模块，首先点击“须知”按钮，仔细阅读“教师资格认定申请人必读”中的内容。阅读完毕后，请在右上角点击“返回业务平台”按钮，返回业务平台界面。

2. 在业务平台页面下，选择“教师资格认定”业务模块，点击“报名”按钮，开始进行教师资格认定报名。首先仔细阅读教师资格认定网上申报协议。在此页面下载《个人承诺书》并按照个人承诺书中的说明进行操作，待之后使用。阅读完毕，勾选下方“已阅读并完全同意本协议”的选框，点击“下一步”进入填写身份信息页面。

3．身份信息页面可选择或进一步修改完善考试形式、普通话、学历、学位等信息。安徽省高等学校教师资格申请人的“考试形式”统一选择“非国家统一考试（含免考）”。

4．点击“下一步”按钮，进入“确认资格种类和认定机构  ”，填写选择认定机构信息，根据本人实际情况选择认定所在地信息、认定机构信息及确认点信息。

**资格种类：**高等学校教师资格；

**认定省份：**安徽省；

**认定机构：**安徽省教育厅；

**任教学科：**从备选项目中选择二级学科以下名称填写，与本人所学专业或现任教学科相一致。

**确认点：**申请人员需选择自己的任教学校。

5. 点击“下一步”按钮，进入“填写认定信息”界面。根据实际情况填写本人的认定信息，并上传个人近期免冠正面1寸彩色白底证件照（照片大小小于200k，图片为jpg格式，须与教师资格证书上粘贴的照片为同一底版）和下载打印并签名的“个人承诺书”（图片大小小于200K,格式为jpg格式）。

6.认定信息填写完成后，点击“下一步”按钮，看到“确认信息”页面，请仔细核对信息，如有错误，请及时在本页面更改，如确认无误，点击“下一步”按钮，看到“注意事项”页面，请仔细阅读相关内容。

7.点击“下一步”按钮，将看到报名信息提交页面，在此页面您将看到个人承诺，请自己阅读个人承诺。选择同意，点击“提交”按钮，将出现申报提醒页面，为报名成功，请仔细阅读页面中的内容并做好相关信息记录；如选择不同意，点击“提交”按钮后，您将放弃本次报名，返回业务平台。

注：**所有环节均完成，生成报名号之后方为报名成功！**

**申请人可以登陆中国教师资格网（www.jszg.edu.cn），在“使用帮助”栏目中下载“教师资格认定和定期注册申请人使用手册”查看教师资格注册、报名详细流程。**

**如果您在教师资格认定过程中遇到问题，请参考中国教师资格网“常见问题”相关说明对照处理。**