附件：

巢湖学院国有资产出租出借审批表

出租出借单位（盖章）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产信息 | 名 称 |  | 资产编号 |  |
| 型号（面积） |  |
| 价值（元） |  | 状 况 |  |
| 使用或管理人 |  | 单位资产管理员 |  |
| 出租出借信息 | 原 因 |  |
| 用 途 | 1.出租 | 用途： |
| 2.出借 | 用途： |
| 借用单位： |
| 出租出借期限 |  |
| 租金底价及确定依据（资产出租类填写） |  |
| 承租信息 | 是否已确定承租对象（资产出租类填写） | 是（ ） | 承租单位： |
| 否（ ） | 拟确定承租单位的方式：1公开招租（ ）；2.其他方式（ ） |
| 招租条件（可另附）： |
| 资产出租出借申请单位意见 | 负责人签字： 年 月 日 |
| 资产归口管理部门意见 | 负责人签字： 年 月 日 |
| 归口管理部门分管校领导意见 | 签 字： 年 月 日 |
| 校长意见 | 签 字： 年 月 日 |