

# 巢湖学院 2023-2024 学年第二学期

## 第 1 周巡查情况报告

2月26日至3月3日，根据学校2024年春学期值班工作安排，校党委书记周峰率第1周巡查组对教学楼、实验室、学生食堂、学校大门、学生宿舍、菜鸟驿站、图书馆、校园围墙等重点场所开展巡查。具体情况通报如下：

### 一、基本情况和主要问题

#### （一）教学楼宇

教学质量管理与评估处组织了校领导与职能部门主要负责人听课，开学第一天第一节课，各项教学工作准备充分，教学秩序井然有序，教风学风良好。

#### （二）学生食堂

食堂操作间物品摆放杂乱，部分场所卫生情况较差。第五食堂后厨过道放置物品，存在消防安全隐患。所有食堂都设置了档鼠板，但未时时安装使用。三食堂外墙玻璃较脏，需清理；门前地砖多处破损，需修缮。

#### （三）菜鸟驿站

刚开学快递较多，堆积在外，下雨天易淋湿破损。

#### （四）学生宿舍

学生在宿舍玩手机打游戏现象较普遍。辅导员开学有进宿舍查看，告知安全注意事项。部分男生宿舍物品摆放杂乱，卫生状况较差。

#### （五）校园围墙

西面围墙内的竹林的竹子被从外部砍断了几根，有一根朝外杵着。东面围墙内外发现攀爬扶梯，部分围墙需加装刀片网。存在监控死角，需加装监控设备。

监控室值班人员在岗值班，所有设备运转正常，个别摄像头因天气原因导致监控画面有水雾。

#### （六）实验室

化材学院危化品均用保险柜保管，准确记录取用信息，个别实验室未在门口挂牌子，以明确实验室负责人。电子学院教学实验室建设相对成熟，缺少科研平台组织教师开展科研活动。生环学院目前有实验员3人，危化品采用双人双锁管理，有教学实验室，缺少科研实验室。机械学院实验室卫生状况较差。计算机学院产业学院模式尚未产生效果，需加强与“新华三”等企业的实习实践合作、共同育人。

#### （七）图书馆

红色书房内书籍不多，需充实相关书目；开展过党支部活动，整体利用率不高。社科样本图书室桌椅较少。

## 二、意见与建议

### （一）完善管理机制，提高工作质效

要调研完善管理机制，促进工作提质增效。后勤处要加强对第三方服务企业与人员的监督和管理，提高服务质量，提升师生服务满意度。图书馆要调研学习其他高校管理办法，调动工作人员工作积极性。

### （二）统筹资源配置，助力教科研发展

各学院要结合实际，做好教学实验室和科研实验室建设，保障教学实验室使用的基础上，为教师搭建科研平台，让教师进平台、进项目、进团队，出成果。加大实验室检修力度，及时报修一般性故障，提高仪器设备使用率。教务处要统筹实验室建设和搬迁，做好化材学院和电子学院实验室场地调配和交接。

### （三）加强监督巡查，维护校园安全稳定

坚持“生命至上”的理念，加强对食堂的食品安全、用火用电、环境卫生的监督检查，打造师生吃的放心、吃的安心的“良心”食堂。加强校园周边巡逻，辅以技术手段，逐步完成监控设备全覆盖，推进“平安校园”建设。

第1周巡查工作组

2024年3月3日