**预填报期间材料准备tips**

**1、需要大段文字填写**

学校近五年专业增设、停招、撤并情况（300字以内）（学校准备）;

申报专业主要就业领域（限500字）

就业领域人才需求概况（限1000字）

增设专业区分度（目录外专业需填）

增设专业的基本要求（目录外专业需填）

教学条件建设规划及保障措施

**2，需要excel表格导入（见群共享文件模板）**

2018年分专业招生情况（学校准备）

学校2018年停招、2019年拟停招专业（学校准备）

用人单位导入（按照实际情况准备，没有可不上传）

授课教师

核心课程情况

专业主要带头人（3-5人）

主要教学设备

相近专业教师队伍情况（填写过相近专业的需上传相应的师资队伍情况，注意，填写了几个相近专业就需要准备几个excel表格分别上传）

**3、需要PDF上传**

上传用人单位合作办学协议（按照实际情况准备，没有可不上传）

申请增设专业的理由和基础

培养方案上传

学校专业设置评议专家组织审议意见（见群共享文件模板或文件附件申报表）（学校准备）

其他支撑材料

实践基地合作协议（没有可不上传）