

巢湖学院文件

校字〔2025〕10号

关于印发《巢湖学院学生赴国（境）外 交流学习管理规定》的通知

各单位、各部门：

《巢湖学院学生赴国（境）外交流学习管理规定》已经2025年1月15日院长办公会审议通过，现予以印发，请遵照执行。



（此件主动公开）

巢湖学院学生赴国（境）外交流学习管理规定

第一章 总 则

第一条 为进一步促进教育对外开放，加强国际交流与合作，拓宽学生国际化视野，规范学生赴国（境）外交流学习管理，确保赴国（境）外交流学习工作有序开展，根据《中华人民共和国中外合作办学条例》（国务院令 第372号）等文件精神，结合学校实际，制定本规定。

第二条 本规定适用于学校所有在读全日制学生。具体学习交流形式包括：

（一）交换生项目：学生赴国（境）外合作高校（机构）相同或相近专业进行为期一学期或一学年的交流学习。

（二）交流实践项目：学生赴国（境）外高校（机构）参加文化交流、科学研究、实习实践及国际中文教育志愿活动等。

（三）联合培养项目：模式为2+2、3+1、4+0等校际“双学位”、学位互授联授等项目。

（四）未列入的类型可参照本规定执行。

第三条 学生赴国（境）外高校（机构）交流学习按照时间分为长期项目和短期项目，三个月（含）以上为长期，三个月以下为短期。

第二章 管理机构及职责

第四条 学生赴国（境）外交流学习事项由国际交流

与继续教育学院、教务处、学工部和二级学院共同管理。

第五条 国际交流与继续教育学院负责拓展学生赴国（境）外交流学习渠道、与国（境）外高校（机构）洽谈签约、对外联络、制定选派计划、统筹选派工作，并协助学生办理出国（境）手续。

第六条 教务处负责学生交流学习期间的学籍管理和返校注册，指导二级学院做好学生课程选修、成绩认定、学分转换等工作，确保如期完成学校人才培养计划。

第七条 学工部负责赴国（境）外交流学习学生的管理工作，同时将学生出国（境）交流学习表现情况和学习经历作为学生评优、评奖等工作的重要参考。

第八条 二级学院负责赴国（境）外交流学习项目的宣传推广，负责学生的初选推荐、选课指导、派出期间的日常管理以及学生回校后课程成绩认定、学分转换、评奖评优等工作。

第九条 其他相关部门结合本部门工作职责，做好学生在外交流学习期间的管理与服务工作。

第三章 申请、选拔和派出

第十条 学生赴国（境）外交流学习遵循“公开、公平、公正”的原则，自愿申请、择优推荐。

第十一条 选拔基本条件

（一）政治素质好，热爱祖国，热爱人民，品德优良。

（二）遵纪守法，遵守学校规章制度。无任何违法犯罪记录和违纪违规处分。

（三）学业成绩优良，且满足国（境）外接收高校（机构）对外语成绩的要求和规定的其他申请条件。

（四）身心健康，能圆满完成赴国（境）外高校（机构）交流学习或实习实践各项任务。

（五）具有在国（境）外学习、生活的基本经济能力，已缴清应缴付学校的各项费用。

（六）满足出国（境）交流学习项目的其他要求。

第十二条 选派程序

（一）国际交流与继续教育学院适时发布学生赴国（境）外合作高校（机构）交流学习通知，二级学院负责做好宣传和推荐工作。

（二）符合条件的学生根据通知要求向所在学院递交申请材料。学院汇总、审核学生申请，主要负责人签署同意意见后，将学生名单提交至国际交流与继续教育学院。

（三）国际交流与继续教育学院根据报名情况，结合交流项目具体要求，适时会同相关单位、部门共同确定最终人选并在全校范围内公示。

（四）国际交流与继续教育学院择优推荐学生参加交流项目或报送推荐学生材料到国（境）外高校（机构），及时将国（境）外高校（机构）接收或录取情况通知学生本人和所在学院。

（五）派出学生在赴国（境）外交流学习前，须接受行前教育，并与学校签署《巢湖学院学生出国（境）交流学习协议书》，国际交流与继续教育学院协助办理相关出

国（境）手续。

第十三条 派出学生在出国（境）前应办理相关离校手续，如完清各种费用、保留学籍、办理党团组织关系等。

第四章 培养与管理

第十四条 学校保留交流学生的学籍，学习交流时间计入修业年限。

第十五条 学生在国（境）外高校（机构）的学习课程原则上应与学校本专业人才培养方案课程一致或相近。各学院应按学校的培养计划，指导派出学生制定在国（境）外高校（机构）的选课计划。为拓宽学生知识面，学校鼓励派出学生在可接受范围内多选课程。在出国（境）前，学生须根据情况填写《巢湖学院交流学生申请入学研修课程表》，并经所在学院审核同意后，报教务处审批、备案。

第十六条 学生在国（境）外交流学习期间，所在学院应具体承担学生的管理职责，安排辅导员或其他相关工作人员负责管理和联系学生。

第十七条 学生在国（境）外高校（机构）学习期间，应遵守对方学校的规章制度，接受对方学校的管理，遵守当地的法律法规，尊重当地人民的风俗习惯和宗教信仰。应注意人身安全，遵守外事纪律，保守国家秘密，不做有损国家尊严的事情，遇到重大事情或意外情况应及时向我国驻当地使领馆、驻外机构和学校报告。学生应与所在学院及相关职能部门保持联系，定期汇报学习和生活情况，如因故必须中途中止学习，必须向双方学校提出申请，经

批准后方可提前返校。对违反相关规定的学生，学校将视情节轻重进行处理。

第十八条 学生在完成交流学习任务后，应按学校要求的时间返校报到，不得擅自延长或转往其他国家或地区，违反者将按照学校有关规定进行处理。

第十九条 交流学生如期返校后，应于两周内向所在学院和教务处报到、注册（恢复学籍），提交海外交流学习总结。如有需要，所在学院可以举办座谈会、报告会，由交流学生向本学院学生和老师汇报在国（境）外交流学习的心得体会等。

第五章 成绩认定

第二十条 学校承认学生在国（境）外高校（机构）所修课程成绩和学分。学生在国（境）外高校（机构）所取得的学习成绩证明，应于学习结束后及时提交所在学院。学生出国（境）学习期间所修课程成绩和学分，经过学生所在学院和教务处审核后予以认定和置换。短期交流实践项目根据实际情况，经过相关部门认定可置换为第二课堂、素质拓展等方面的学分。具体学分认定及置换办法另行制定。

第二十一条 学生在国（境）外交流学习期间所修课程经过学分认定和置换后，在学校允许的修业年限内，达到毕业要求的，准予毕业，发给毕业证书。符合学位授予条件的，授予学位，发给学位证书。

第二十二条 中外合作办学招生的学生，在达到录取

当年招生章程中明确规定的学校毕业证书、学位证书授予条件的，可向学校申请毕业及授予学位。

第六章 有关费用

第二十三条 为提高学校人才培养的国际化水平，学校鼓励学生积极赴国（境）外交流学习，学校设立专项经费，用以鼓励、支持、资助符合条件的优秀学生赴国（境）外高校（机构）交流学习。

第二十四条 所有赴国（境）外交流学习的学生，均须缴纳学校学费等相关费用。参加自费项目的学生，须按照学校和国（境）外高校（机构）的协议，向国（境）外接收高校（机构）支付相应的学费等。其他个人费用（签证、机票、食宿等）由学生自理。

第二十五条 赴国（境）外交流学习的学生须自行购买必要的国（境）外意外伤害险和医疗保险。

第七章 附 则

第二十六条 本规定由国际交流与继续教育学院和教务处共同解释。

第二十七条 本规定自公布之日起施行，原《巢湖学院学生赴国（境）外学习、交流管理暂行规定》（院字〔2013〕51号）同时废止。

附件：1.巢湖学院学生出国（境）交流学习协议书
2.巢湖学院交流学生申请入学研修课程表

巢湖学院办公室

2025 年 1 月 19 日印发

校对：齐先文