

《 XXXX 》
实 验 指 导 书

XXX 编 写
适用专业：XXX 级 XX 专业

巢湖学院经济与管理学院

2017 年 2 月 12 日

巢湖学院实验教学中心制

前 言

本课程是一门将会计理论与会计实务融于一体，以培养学生专业技能为根本宗旨的一门必修实践课程。通过《会计实训》课程开设，既可以检验与进一步学习在课堂上所学的会计核算基本原理与方法，又可以补充学习书本上没有的，而实际工作中必须了解的业务知识，还有助于进一步学习其他专业理论与方法，缩短在校学生从事会计实践的距离，为培养高级应用型人才奠定坚实的基础

为了使学生更好地理解和深刻地把握这些知识，并在此基础上，巩固与加深学生相关会计理论知识；加强学生对会计的感性认识，提高学生全面处理会计实务的能力；培养学生刻苦耐劳、爱岗守业、团结协作、认真负责的职业精神；解决学生实习中难以全方位、全过程实习的困难；不断缩短学生适应社会的时间。设置的具体实验项目共7项，其中包括演示性实验、综合性实验、设计性实验。

各项目实验设计缩短了在校学生从事会计实践的距离，为培养中高级应用型人才奠定坚实的基础。因此，我们应重视会计手工实验教学，按会计模拟实验教学计划、实验目的和要求完成其模拟实验的教学任务。

实验一：会计手工的基本功实训	4
一、实验目的.....	4
二、实验内容.....	4
三、实验原理、方法和手段.....	5
四、实验组织运行要求.....	5
五、实验步骤.....	5
六、思考题.....	6
七、实验报告.....	6
八、其它说明.....	6
实验二：原始凭证的填制与审核	6
一、实验目的.....	7
二、实验内容.....	7
三、实验原理、方法和手段.....	11
四、实验组织运行要求.....	11
五、实验步骤.....	11
六、思考题.....	11
七、实验报告.....	11
八、其它说明.....	11
实验三：期初建账实训	11
一、实验目的.....	12
二、实验内容.....	12

三、实验原理、方法和手段.....	12
四、实验组织运行要求.....	12
五、实验步骤.....	13
六、思考题.....	13
七、实验报告.....	13
八、其它说明.....	14
实验四：记账凭证填写.....	14
一、实验目的.....	14
二、实验内容.....	14
三、实验原理、方法和手段.....	14
四、实验组织运行要求.....	14
五、实验步骤.....	14
六、思考题.....	1 错误！未定义书签。
七、实验报告.....	1 错误！未定义书签。
八、其它说明.....	1 错误！未定义书签。
实验五：登记账簿实训.....	1 错误！未定义书签。
一、实验目的.....	1 错误！未定义书签。
二、实验内容.....	1 错误！未定义书签。
三、实验原理、方法和手段.....	22
四、实验组织运行要求.....	22
五、实验步骤.....	22
六、思考题.....	22

七、实验报告.....	22
八、其它说明.....	22
实验六：对账与结账.....	22
一、实验目的.....	23
二、实验内容.....	23
三、实验原理、方法和手段.....	26
四、实验组织运行要求.....	27
五、实验步骤.....	27
六、思考题.....	27
七、实验报告.....	27
八、其它说明.....	27
实验七：编制会计报表.....	27
一、实验目的.....	28
二、实验内容.....	28
四、实验组织运行要求.....	29
五、实验步骤.....	30
六、思考题.....	30
七、实验报告.....	30
八、其它说明.....	30

实验一：XXXX

实验学时：

实验类型：

实验要求：

实验条件：

一、实验目的

二、实验内容

三、实验原理、方法和手段

四、实验组织运行要求

五、实验步骤

六、思考题

七、实验报告

要求在指导书中明确学生实验报告的内容及具体要求，主要包括实验名称、实验目的、实验要求和准备、实验原理与方法、实验过程和结论以及实验体会。

八、其它说明

在实验过程中应注意保持实验室的卫生问题，同时应加强对实验室设备的爱护。

实验二：XXX