巢湖学院监控中心视频资料查阅申请表

 NO:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 专业、班级 |  | 学号 |  | 辅导员 |  |
| 申请日期 |  | 申请人电话 |  |
| 查询事由（时间、地点、事由） |  |
| 所在学院（部门）意见 | 签字（盖章） 年 月 日 |
| 保卫与校园管理处意见 |  签字（盖章） 年 月 日  |
| 事件查询经过、结果 |    |
| 经办人签字 |  年 月 日 |
| 备注 | 1.查阅人查阅视频监控资料必须填写申请表，由所在单位及保卫处同意方可查阅。2.查阅资料时必须有保卫处人员在场。3.仅限查阅人及其归口单位相关人员进入监控中心，无关人员禁入。4.须明确查询事由、时间、地点，无关事项不得查询。5.严禁私自拍照、录像及传播监控内容。 |